



UNIONE INDUSTRIALE PRATESE
SERVIZI s.r.l.



UNIONE INDUSTRIALE
PRATESE



**Abbi il coraggio di servirti
della tua propria intelligenza.**

Immanuel Kant

I CORSI DI FORMAZIONE
gennaio - luglio 2010

PROGRAMMA CORSI INTERAZIENDALI GENNAIO-LUGLIO 2010

ARTICOLAZIONE DEL PROGRAMMA

Il programma è stato suddiviso in aree, in funzione dei contenuti del corso e delle figure professionali destinatarie. Ciascuna area è contraddistinta da un colore.

Corsi per responsabili e addetti dell'area marketing commerciale vendita

Corsi per responsabili e addetti dell'area amministrazione, finanza e controllo

Corsi per responsabili e addetti alla gestione ed amministrazione del personale

Corsi di lingua

Corsi per tecnici di prodotto e di produzione

Corsi sullo sviluppo delle capacità manageriali

Corsi di informatica

Corsi per gli addetti alla sicurezza nei luoghi di lavoro

LIVELLO DI ESPERIENZA SUGGERITO IN INGRESSO

- = Corso per tutti/neo-inseriti
- = Corso per junior/addetti con limitata esperienza
- = Corso per senior/responsabili di funzione/addetti con esperienza consolidata

FORMAZIONE GRATUITA O AGEVOLATA

Alcune iniziative del programma possono beneficiare di contributi a copertura totale o parziale dei costi di partecipazione.

Tali iniziative sono evidenziate nel catalogo con il simbolo



Queste più in dettaglio le opportunità.

Formazione gratuita dipendenti tramite Voucher Fondimpresa

Le aziende iscritte al Fondo interprofessionale Fondimpresa sono invitate a verificare con noi la possibilità di finanziare la partecipazione a singoli corsi di propri dipendenti tramite lo strumento del "voucher" individuale. **L'importo minimo finanziabile è di euro 800. Si ricorda che per utilizzare tale strumento è necessaria una programmazione e selezione dei corsi di interesse con molto anticipo (almeno 40 giorni prima della data di inizio).** Per maggior informazioni sullo strumento o su come aderire a Fondimpresa, il Servizio è a disposizione. Ricordiamo infine che l'adesione a Fondimpresa non comporta oneri per le imprese.

Contributi CCIAA di Prato a copertura del 50% dei costi di partecipazione a corsi

La CCIAA mette a disposizione delle imprese aventi sede legale e/o operativa nella Provincia di Prato, fino ad esaurimento risorse, contributi a copertura del 50% dei costi sostenuti per la partecipazione a:

- corsi di lingue straniere;
- corsi di formazione e di aggiornamento professionale la cui quota di partecipazione sia superiore a euro 250.

Attività gratuite

Nell'ambito del programma sono previste anche alcune iniziative – finanziate in progetti presentati da Unione Industriale Pratese Servizi s.r.l. ed approvati dalla Provincia di Prato – che consentono la partecipazione gratuita a dipendenti e titolari di imprese.

Contattateci per informazioni su come accedere alle agevolazioni.

CORSI PER RESPONSABILI E ADDETTI DELL'AREA MARKETING COMMERCIALE VENDITA

•• Scegliere, organizzare e rendere efficace la partecipazione a fiere ed eventi promozionali



Pianificare la partecipazione a fiere ed eventi promozionali come strumento per sviluppare l'immagine aziendale, valutarne con precisione i risultati, rafforzando la relazione con i clienti.

Destinatari: imprenditori, addetti e responsabili commerciali

Data e orario

Mercoledì 19 e 26 maggio 2010
orario 9-17,30

Quota di partecipazione

Associati euro 300 + IVA
Non associati euro 390 + IVA

•/• Tecniche di vendita



Aiutare il partecipante a rafforzare le capacità personali e ad identificare un percorso di vendita per potenziare la propria efficacia persuasiva.

Destinatari: addetti e responsabili commerciali, che sono impegnati nella vendita di prodotti o servizi, sia di nuovo incarico che con anni di esperienza

Data e orario

Martedì 15 e 22 giugno 2010
orario 9-17,30

Quota di partecipazione

Associati euro 300 + IVA
Non associati euro 390 + IVA

CORSI PER RESPONSABILI E ADDETTI DELL'AREA AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO

•/•• Novità in materia doganale e intrastat

Illustrare i cambiamenti che entreranno in vigore nel 2010 per quanto riguarda la disciplina dell'intrastat e fornire un quadro aggiornato sulle novità più rilevanti in materia doganale.

Destinatari: imprenditori, addetti e responsabili amministrativi

Data e orario

Giovedì 14 gennaio 2010
orario 10-17

Quota di partecipazione

Associati euro 200 + IVA
Non associati euro 260 + IVA

•/•• Adempimenti dichiarativi e novità nella gestione dei crediti IVA



Illustrare le modifiche intervenute nella dichiarazione dati IVA e nelle richieste di rimborso o compensazione del credito.

Destinatari: responsabili e addetti amministrativi

Data e orario

Giovedì 21 gennaio 2010
orario 9,30-17,30

Quota di partecipazione

Associati euro 300 + IVA
Non associati euro 390 + IVA

•/•• Comunicare con le banche. Trasformare un obbligo informativo in opportunità di recupero di risorse finanziarie

Fornire conoscenze e strumenti operativi che consentano di migliorare – attraverso il reporting finanziario – sia l'accesso al credito ed il suo costo, che il controllo sull'effettivo fabbisogno finanziario.

Destinatari: imprenditori, responsabili amministrativi, responsabili della finanza

Data e orario

Martedì 26 e
giovedì 28 gennaio 2010
orario 15-19

Quota di partecipazione

Associati euro 200 + IVA
Non associati euro 260 + IVA

•/• Novità in materia di privacy. Obblighi, responsabilità e sanzioni

Il seminario ha il duplice scopo di informare circa le novità più importanti e gli obblighi ricadenti sulla figura dell'amministratore di sistema e fare il "punto della situazione" su tutti gli adempimenti dell'azienda in tema di privacy.

Destinatari: imprenditori, addetti e responsabili amministrativi

Data e orario

Mercoledì 10 febbraio 2010
orario 9-13

Quota di partecipazione

Associati euro 80 + IVA
Non associati euro 110 + IVA

•/•• Aggiornamento su intrastat e prestazioni di servizi a livello comunitario

Illustrare a livello operativo i cambiamenti disciplinati con la nuova normativa.

Destinatari: responsabili e addetti amministrativi e commerciali

Data e orario

Giovedì 25 febbraio 2010
orario 9,30-17

Quota di partecipazione

Associati euro 200 + IVA
Non associati euro 260 + IVA

• Introduzione alla contabilità generale



Il corso ha lo scopo di fornire le nozioni di base sulla tenuta della contabilità generale aziendale e sui più importanti adempimenti inerenti all'Iva. Il corso è strutturato in due parti: nella prima parte verrà approfondita la parte teorica degli argomenti, mentre nella seconda se ne studierà l'applicazione pratica attraverso l'utilizzo di un applicativo su PC.

Destinatari: addetti amministrativi senza esperienza; impiegati con diploma non inerente alle materie oggetto del corso che operano nell'area amministrativa o che vogliono inserirsi in settori dove è opportuna una conoscenza contabile di base

Data e orario

Dal 2 marzo al 22 aprile 2010,
ogni martedì e giovedì
orario 17:30-20

Quota di partecipazione

Associati euro 650 + IVA
Non associati euro 850 + IVA

•/•• Bilancio d'esercizio. Principi contabili OIC e riflessi fiscali



Il corso intende fornire una disamina esaustiva delle principali disposizioni di natura civilistica e fiscale per ogni area di bilancio, con un approfondimento in materia di principi contabili OIC.

Destinatari: imprenditori, responsabili e addetti amministrativi, dottori commercialisti e consulenti aziendali

Data e orario

Lunedì 8, giovedì 11 e lunedì 15
marzo 2010
orario 14:30-19

Quota di partecipazione

Associati euro 300 + IVA
Non associati euro 390 + IVA

•/•• Gestione rimborsi spese e fringe benefits

Fare il punto sul trattamento fiscale delle forme di remunerazione complementari alla retribuzione principale e dei rimborsi spese per dipendenti e collaboratori.

Destinatari: responsabili e addetti amministrativi e del personale

Data e orario

Mercoledì 28 aprile 2010
orario 9:30-17

Quota di partecipazione

Associati euro 200 + IVA
Non associati euro 260 + IVA

•/•• Strumenti per valutare lo stato di salute dell'azienda e prepararla al rilancio - Percorso di formazione manageriale per imprenditori, dirigenti e responsabili di funzione



Si tratta di un percorso formativo di lunga durata che ha la finalità di ampliare le conoscenze a livello gestionale e manageriale di coloro che in azienda ricoprono ruoli di responsabilità. Il percorso vuol fornire quelle capacità di analisi e interpretazione della situazione aziendale necessarie per approntare un percorso virtuoso di rilancio. Si parte quindi dall'esame di alcuni indicatori che rappresentano degli indizi per capire lo stato di salute dell'azienda e possono fornire indicazioni sulle strade da percorrere. Il secondo step è trovare ed eliminare gli sprechi (se esistono) e comprendere come rendere immune l'impresa dalla stretta di liquidità per affrontare infine un piano di rilancio/crescita dell'azienda.

E' possibile partecipare all'intero percorso oppure a singoli moduli che si articoleranno in:

- Come sta la mia azienda? Interpretare i numeri per decidere la strategia
- La mia azienda è efficiente? Capire dove intervenire per eliminare gli sprechi
- Programmare le uscite finanziarie e gestire il rischio di liquidità
- Elaborare un piano di business: come iniziare?
- Patrimonio familiare e rischio di impresa.

Destinatari: imprenditori, dirigenti, responsabili e addetti amministrativi

Data e orario

68 ore con inizio corso giovedì 8 aprile 2010 e termine nel mese di dicembre 2010

Quota di partecipazione

Associati euro 1.400 + IVA
Non associati euro 1.800 + IVA

•/•• 1° Modulo - Come sta la mia azienda? Interpretare i numeri per decidere la strategia



Essere in grado di valutare lo stato di salute della propria azienda e rilevare gli indizi per interpretare lo sviluppo gestionale dell'impresa.

Destinatari: imprenditori, responsabili amministrativi e finanziari

Data e orario

Giovedì 8, 15, 22 e 29 aprile 2010
orario 14:30-18:30

Quota di partecipazione

Associati euro 400 + IVA
Non associati euro 520 + IVA

•/•• 2° Modulo - La mia azienda è efficiente? Capire dove intervenire per eliminare gli sprechi



Apprendere metodologie per conoscere la struttura dei costi, eliminare gli sprechi e contrastare le cause dell'inefficienza.

Destinatari: imprenditori, controller, responsabili amministrativi

Data e orario

Giovedì 20, 27 maggio e 10,
17 giugno 2010
orario 14:30-18:30

Quota di partecipazione

Associati euro 400 + IVA
Non associati euro 520 + IVA

•/•• 3° Modulo - Programmare le uscite finanziarie e gestire il rischio di liquidità



Fornire strumenti per l'analisi dei flussi di cassa e dei flussi del capitale circolante netto per la costruzione dei budget di tesoreria e finanziario.

Destinatari: imprenditori, responsabili amministrativi e finanziari

Data e orario

Giovedì 8, 15, 22 luglio 2010
orario 14:30-18:30

Quota di partecipazione

Associati euro 300 + IVA
Non associati euro 390 + IVA

•/•• 4° Modulo - Elaborare un piano di business: come iniziare?



Fornire strumenti per una corretta elaborazione di un piano di sviluppo aziendale, sia per valutare le nuove iniziative che per ottenere risorse finanziarie bancarie o di capitale di rischio.

Destinatari: imprenditori, responsabili amministrativi e finanziari

Data e orario

Novembre 2010

Quota di partecipazione

Associati euro 400 + IVA
Non associati euro 520 + IVA

•/•• 5° Modulo - Patrimonio familiare e rischio di impresa

Conoscere i principali strumenti di tutela del patrimonio familiare contro i rischi legati all'attività imprenditoriale, professionale e manageriale.

Destinatari: imprenditori, responsabili amministrativi e finanziari

Data e orario

Dicembre 2010

Quota di partecipazione

Associati euro 200 + IVA
Non associati euro 260 + IVA

CORSI PER RESPONSABILI E ADDETTI ALLA GESTIONE ED AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE

• La disciplina del contratto d'agenzia secondo la legge e gli accordi economici collettivi



Il corso illustra norme e corrette procedure per la gestione del rapporto con agenti e rappresentanti.

Destinatari: imprenditori, addetti e responsabili amministrativi e del personale

Data e orario

Martedì 15 giugno 2010
orario 9:30-17

Quota di partecipazione

Associati euro 260 + IVA
Non associati euro 330 + IVA

CORSI DI LINGUA

• English for business



Corso di lingua inglese rivolto a tutti coloro che vogliono migliorare la padronanza della lingua.

Il corso è strutturato in livelli (base, intermedio ed avanzato) secondo i risultati del test di ingresso, obbligatorio per tutti i pre- iscritti.

Data e orario

Durata del corso: 52 ore distribuite in incontri bisettimanali (ogni lunedì e giovedì), da lunedì 15 marzo a giovedì 22 luglio 2010
orario 19-20:30
Numero massimo iscritti 10, minimo 6.

Quota di partecipazione

Associati euro 600 + IVA
Non associati euro 800 + IVA

CORSI PER TECNICI DI PRODOTTO E DI PRODUZIONE

•/• SISTRI. Sistema informatico di controllo della tracciabilità dei rifiuti - Seminario gratuito

Illustrare gli obblighi connessi all'entrata in vigore delle nuove procedure e spiegare le modalità per l'iscrizione al sistema.

Destinatari: imprenditori, addetti e responsabili amministrativi

Data e orario

Mercoledì 17 febbraio 2010
orario 15-19

•/• Fotovoltaico. La grande occasione – Seminario gratuito

Mostrare i risultati degli impianti fotovoltaici installati, attraverso l'esperienza di alcune aziende.

Illustrare le opportunità agevolative per investimenti nelle energie rinnovabili, nello specifico l'utilizzo dell'energia solare attraverso gli impianti fotovoltaici.

Destinatari: imprenditori, responsabili amministrativi

Data e orario

Mercoledì 24 febbraio 2010
orario 15-19

•• La moda ieri e oggi. Conoscere il passato per progettare il futuro - Corso per disegnatori e creativi del T&A - In collaborazione con Polimoda



Illustrazione e presentazione dell'evoluzione del fenomeno moda dai primi del 900 ad oggi: come recuperare dal passato idee e concept per la progettazione.

Destinatari: disegnatori tessili, stilisti, responsabili ed addetti sviluppo collezioni

Data e orario

Venerdì 9, 16, 23, 30 aprile
e Giovedì 6, 13 maggio 2010
orario 14:30-18:30

Quota di partecipazione

Associati euro 450 + IVA
Non associati euro 600 + IVA

●/●● Ottimizzare i processi aziendali per migliorare o recuperare competitività. Percorso formativo per imprenditori, direttori e responsabili di produzione



Percorso in 3 moduli dedicati a: approvvigionamenti, logistica e produzione che si propone di fornire conoscenze sulle tecniche più evolute di programmazione, gestione e controllo.

E' possibile partecipare all'intero percorso oppure a singoli moduli che si articoleranno in:

- Ottimizzare il processo produttivo per migliorare o recuperare competitività
- Ottimizzare la logistica per migliorare o recuperare competitività
- Ottimizzare gli approvvigionamenti per migliorare o recuperare competitività

Destinatari: imprenditori, direttori e responsabili di produzione, responsabili qualità

Data e orario

Da martedì 13 aprile a martedì 20 luglio 2010
orario 15-19

Quota di partecipazione

Associati euro 420 + IVA
Non associati euro 600 + IVA

●/●● 1° Modulo - Ottimizzare il processo produttivo per migliorare o recuperare competitività

Strumenti, tecniche e procedure per una corretta pianificazione e gestione della produzione.

Destinatari: imprenditori, direttori e responsabili di produzione, responsabili qualità

Data e orario

Martedì 13 e 20 aprile 2010
orario 15-19

Quota di partecipazione

Associati euro 180 + IVA
Non associati euro 230 + IVA

●/●● 2° Modulo - Ottimizzare la logistica per migliorare o recuperare competitività

Strumenti, tecniche e procedure per una corretta pianificazione e gestione dei flussi aziendali.

Destinatari: imprenditori, direttori e responsabili di produzione, responsabili qualità

Data e orario

Martedì 11 e 18 maggio 2010
orario 15-19

Quota di partecipazione

Associati euro 180 + IVA
Non associati euro 230 + IVA

••/••• 3° Modulo - Ottimizzare gli approvvigionamenti per migliorare o recuperare competitività

Strumenti, tecniche e procedure per una corretta selezione, gestione e valutazione degli acquisti e dei fornitori.

Destinatari: imprenditori, direttori e responsabili di produzione, responsabili qualità

Data e orario

Martedì 13 e 20 luglio 2010
orario 15-19

Quota di partecipazione

Associati euro 180 + IVA
Non associati euro 230 + IVA

CORSI SULLO SVILUPPO DELLE CAPACITA' MANAGERIALI

•• Essere leader in momenti difficili. Saper guidare e motivare la tua squadra



Esercitare una leadership che motivi i propri collaboratori a gestire e ad affrontare in modo propositivo le difficoltà.

Destinatari: imprenditori, direttori e responsabili di produzione, responsabili qualità

Data e orario

Martedì 25 maggio 2010
orario 9-17

Quota di partecipazione

Associati euro 255 + IVA
Non associati euro 300 + IVA

CORSI DI INFORMATICA

•• Excel livello intermedio



Far comprendere ai partecipanti, come impiegare il foglio elettronico per la risoluzione dei problemi più comuni nella gestione aziendale e porre le basi per una forma di "auto-didattica" attraverso l'utilizzo dei modelli, di applicazioni e pratici suggerimenti.

Destinatari: tutti coloro che avendo delle conoscenze base intendano scoprire alcuni possibili sviluppi disponibili con l'applicativo.

Data e orario

22, 24 febbraio, 1, 3 e 8 marzo 2010
orario 17-20

Quota di partecipazione

Associati euro 255 + IVA
Non associati euro 320 + IVA

CORSI PER GLI ADDETTI ALLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

I corsi, conformi alla normativa vigente in materia, vengono organizzati non appena raggiunto un numero sufficiente di pre-iscrizioni. E' poi inviato alle imprese, con congruo anticipo, il calendario delle lezioni affinché sia possibile riconfermare o posticipare la pre-iscrizione effettuata.

•• Corso per Responsabile e Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione



Il corso per RSPP e ASPP fornisce conoscenze e competenze sulla normativa in materia di sicurezza; sui soggetti coinvolti nel sistema di prevenzione aziendale, sulle loro funzioni e responsabilità; sugli Enti preposti alla tutela della salute dei lavoratori; sui rischi, sui danni e le relative misure di prevenzione, sulla valutazione dei rischi e sulla gestione delle emergenze; sull'organizzazione e gestione di un Sistema di Prevenzione aziendale.

Docenti: professionisti, tecnici ASL, medici specializzati in medicina del lavoro, funzionari U.I.P.

Quota di partecipazione

Modulo A - 28 ore
Associati euro 300 + IVA
Non associati euro 410 + IVA

Modulo B - 12 ore
Associati euro 170 + IVA
Non associati euro 250 + IVA

Modulo B - 24 ore
Associati euro 250 + IVA
Non associati euro 350 + IVA

Modulo B - 48 ore
Associati euro 350 + IVA
Non associati euro 500 + IVA

Modulo B - 60 ore
Associati euro 430 + IVA
Non associati euro 600 + IVA

Modulo B - 68 ore
Associati euro 500 + IVA
Non associati euro 650 + IVA

Modulo C - 24 ore
Associati euro 250 + IVA
Non associati euro 350 + IVA

Corso datori di lavoro - 16 ore
Associati euro 200
Non associati euro 320

•• Aggiornamento per Responsabile e Addetto del Servizio di Prevenzione e Protezione

Gli aggiornamenti obbligatori per RSPP e ASPP verteranno sulle novità normative in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro e sulle innovazioni nel campo della prevenzione. Saranno organizzati attraverso seminari monotelatici.

Docenti: professionisti, tecnici ASL, medici specializzati in medicina del lavoro, funzionari U.I.P.

Data e orario

Durata ogni 5 anni: 40, 60 oppure 100 ore per RSPP a seconda del settore di attività economica dell'azienda; 28 ore per ASPP.

Quota di partecipazione da definire

•• Addetto Antincendio

Il corso fornisce conoscenze di base sulla natura degli incendi, sui rischi connessi, sulla protezione e sulle misure preventive da adottare, nonché sull'utilizzo dei mezzi di estinzione.

Solitamente si effettuano 2-3 corsi durante l'anno.

Docenti: personale del Comando Provinciale dei VV.F. di Prato

Quota di partecipazione

Corso 8 ore (rischio medio - livello B)
Associati euro 200 + IVA,
dal secondo partecipante in poi alla
stessa edizione del corso e
proveniente dalla stessa azienda
euro 150 + IVA
Non associati euro 260 + IVA primo
partecipante, euro 190 + IVA dal
secondo partecipante

•• Addetto Pronto Soccorso

Il corso fornisce conoscenze di base sugli interventi di pronto soccorso che permettono agli addetti sia la corretta gestione di situazioni di malore o di infortunio in azienda, sia di evitare azioni di soccorso errate, in attesa dell'intervento di personale specializzato.

Solitamente si effettuano 2-3 corsi durante l'anno.

Docenti: medici specializzati in medicina del lavoro

Quota di partecipazione

Corso 12 ore (gruppi B o C)
Associati euro 150 + IVA dal
secondo partecipante in poi alla
stessa edizione del corso e
proveniente dalla stessa azienda
euro 120 + IVA
Non associati euro 200 + IVA primo
partecipante, euro 160 + IVA dal
secondo partecipante

Corso 16 ore (gruppo A)
euro 260 + IVA dal secondo
partecipante in poi alla stessa
edizione del corso e proveniente dalla
stessa azienda euro 220 + IVA

•• Addetto Pronto Soccorso - Aggiornamento

Aggiornamento e ripetizione sulle capacità di intervento pratico degli addetti, in caso di pronto soccorso aziendale.

Solitamente si effettuano 5-6 aggiornamenti durante l'anno.

Docenti: medici specializzati in medicina del lavoro

Quota di partecipazione

Associati euro 70 + IVA dal secondo
partecipante in poi alla stessa
edizione del corso e proveniente
dalla stessa azienda euro 50 + IVA
Non associati euro 90 + IVA primo
partecipante, euro 70 + IVA dal
secondo partecipante

•• Rappresentante Lavoratori Sicurezza – RLS

Il corso fornisce ai rappresentanti dei lavoratori eletti la preparazione sui temi della sicurezza ed igiene nei luoghi di lavoro, in conformità alle normative vigenti ed ai vari accordi da esse previsti.

Docenti: professionisti, tecnici ASL, medici specializzati in medicina del lavoro, funzionari U.I.P.

Quota di partecipazione

Associati euro 250 + IVA

Non associati euro 400 + IVA

• Conducente Carrello Elevatore

Fornire conoscenze di base sul funzionamento del carrello elevatore, sul suo corretto utilizzo e sui rischi connessi all'uso.

Solitamente si effettuano 2-3 corsi durante l'anno.

Docenti: tecnici esperti

Quota di partecipazione

Associati euro 70 + IVA,
dal secondo partecipante in poi alla
stessa edizione del corso e
proveniente dalla stessa azienda
euro 50 + IVA

Non associati euro 90 + IVA primo
partecipante, euro 70 + IVA dal
secondo partecipante

INFORMAZIONI GENERALI

Segreteria organizzativa ed informazioni: Area Formazione (Monica Mariotti, Leandro Di Bene, Lucia Giannelli), tel. 0574 4551, fax 0574 455 288, formazione@ui.prato.it, www.ui.prato.it

Condizioni generali di adesione:

- la realizzazione del corso è subordinata al raggiungimento del numero minimo di iscritti
- le iscrizioni vengono accolte secondo l'ordine di ricevimento
- Unione Industriale Pratese Servizi s.r.l. si riserva la facoltà di annullare o di modificare il programma dandone comunicazione agli iscritti.

Modalità di iscrizione

Nel sito www.ui.prato.it nell'area dedicata alla formazione è possibile trovare indicazioni sul programma dei corsi in promozione nel periodo e il modulo on-line per l'adesione tramite internet. L'iscrizione può avvenire anche inviando a mezzo fax l'apposita scheda di adesione. Per i corsi finanziati dal FSE, l'iscrizione avviene mediante compilazione e consegna in originale dei moduli predisposti dalla Regione Toscana e forniti dalla nostra segreteria organizzativa.

Condizioni di pagamento

Per il pagamento il giorno dell'inizio del corso, sarà emessa da Unione Industriale Pratese Servizi s.r.l. fattura e relativa RI.BA. a 30 gg. data fattura fine mese, salvo disdetta scritta entro 5 giorni dall'inizio. Sono previste agevolazioni per partecipazioni multiple (da 3 in poi) da parte della stessa azienda.

1. Formazione "su misura" in azienda

Oltre al programma dei corsi interaziendali realizzato presso la nostra sede, Unione Industriale Pratese Servizi s.r.l. è in grado di offrire interventi formativi direttamente in azienda e "su misura", di qualità a costi vantaggiosi aiutando le imprese nella ricerca di opportunità agevolative.

2. Formazione finanziata

Il Servizio offre, oltre alla consulenza normativa in materia, assistenza alla progettazione, realizzazione e rendicontazione di **progetti formativi finanziati** da Provincia di Prato e Regione Toscana sui vari bandi (P.O.R., L. 236/93). Offre lo stesso tipo di servizio, sui Fondi paritetici per la formazione continua - **Fondimpresa e Fondirigenti** - istituiti di recente fra Confindustria, CGIL CISL e UIL. **Informazioni:** Monica Mariotti e Lucia Giannelli – 0574 4551 formazione@ui.prato.it

**SCHEDA DI ADESIONE da compilare e inviare per fax a
Unione Industriale Pratese Servizi srl - Area Formazione
fax 0574 455 288 - formazione@ui.prato.it**

TITOLO CORSO

Partecipante/i

1. Nominativo

2. Nominativo

3. Nominativo

Azienda

Ragione sociale

Indirizzo

tel. fax e-mail

P.Iva Codice fiscale

Coordinate Bancarie

Banca

ABI CAB

D. LGS. 196/2003 - TUTELA RISPETTO AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI INFORMATIVA DI CUI ALL'ART.13
I dati personali indicati nella presente scheda di iscrizione - raccolti in ottemperanza di obblighi di legge per scopi organizzativi – saranno trattati in piena osservanza delle disposizioni del D. Lgs. 196/2003. E' esclusa ogni forma di diffusione dei presenti dati a terzi ad eccezione della comunicazione nei confronti dell'Unione Industriale Pratese di cui Unione Industriale Pratese Servizi srl. costituisce strumento operativo e di eventuali soggetti che abbiamo partecipato all'organizzazione dell'iniziativa in qualità di partners attuatori o enti finanziatori. I diritti dell'interessato inerenti al trattamento di dati personali sono quelli previsti dall'art. 7 del citato D. Lgs. 196/2003.
Prendo atto dell'informativa di cui sopra, consento espressamente al trattamento dei dati personali conferiti e consento alla loro comunicazione nei termini sopra indicati.

Timbro aziendale e firma